



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.11.2022г.

№ 82

г. Омск

Об утверждении Порядка заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования

В соответствии с подпунктом 1 пункта 4 постановления Правительства Омской области от 23 ноября 2022 года № 660-п «О мерах социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования», приказываю:

Утвердить Порядок заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования согласно приложению к настоящему приказу.

Первый заместитель
Министра здравоохранения
Омской области

А.Л. Сухарев

ПОРЯДОК

заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования (далее соответственно – договор о целевом обучении, программа СПМО) на территории Омской области.

2. Договор о целевом обучении заключается с гражданином Российской Федерации, проживающим на территории Омской области, поступающим на обучение по программе СПМО по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» (далее соответственно – специальность, абитуриент) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или областного бюджета в организацию, осуществляющую образовательную деятельность на территории Омской области по программам СПМО (далее – образовательная организация), или обучающимся по программе СПМО по специальности (далее – студент) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или областного бюджета в образовательной организации (далее – обучающиеся).

3. Договор о целевом обучении, предусматривающий трудоустройство обучающегося после завершения обучения по специальности в государственное учреждение здравоохранения Омской области, расположенное в муниципальном районе Омской области (далее – учреждение), и осуществление в фельдшерско-акушерском пункте учреждения (далее – ФАП) в течение не менее 3 лет трудовой деятельности в должности «фельдшер», «заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер», заключается между обучающимся (абитуриент, студент), Министерством здравоохранения Омской области (далее – Министерство), учреждением по форме, установленной законодательством. По инициативе Министерства или обучающегося в число сторон договора о целевом обучении включается образовательная организация.

4. Договор о целевом обучении заключается в пределах контрольных цифр потребности учреждений в медицинских работниках по должностям «фельдшер», «заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер», утверждаемых Министерством (далее – квота).

5. Договор о целевом обучении заключается по результатам конкурса на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс), проводимого Министерством.

Конкурс проводится в пределах квоты.

6. Условия участия обучающегося в конкурсе:

1) получение среднего профессионального медицинского образования по очной форме обучения;

2) обучение по специальности не менее одного года после начала обучения в образовательной организации – для студентов;

3) отсутствие академической задолженности на дату подачи заявлений, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, – для студентов.

7. Конкурс проводится конкурсной комиссией Министерства на заключение договора о целевом обучении (далее – Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии утверждаются Министерством.

8. Для участия в конкурсе обучающийся представляет в Комиссию заявление об участии в конкурсе (далее – заявление № 1) и заявление о заключении договора о целевом обучении (далее – заявление № 2).

Обучающимся может быть подано только одно заявление № 1 и заявление № 2 (далее – заявления).

Формы заявлений утверждаются Министерством.

9. К заявлениям прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;

2) документ, подтверждающий место жительства обучающегося в соответствии с законодательством (в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего подпункта);

3) копии документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях обучающегося за последние два года (при наличии): документы, подтверждающие опыт добровольческой (волонтерской) деятельности в медицинских организациях, опыт работы в медицинских организациях – для студентов;

4) копия зачетной книжки, заверенная образовательной организацией (не ранее, чем за 14 дней до даты подачи заявлений и документов), или сведения об успеваемости обучающегося (текущий контроль успеваемости, успеваемость за предшествующий семестр/год обучения), выданные образовательной организацией (не ранее, чем за 14 дней до даты подачи заявлений и документов), – для студентов;

5) копия аттестата (диплома) об основном общем, среднем общем или среднем профессиональном образовании – для абитуриентов;

6) копии документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях обучающегося за последние два года (при наличии): диплом победителя или призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по биологии, химии, иных олимпиад по указанным профильным предметам, документов, подтверждающих опыт добровольческой (волонтерской) деятельности в медицинских организациях, – для абитуриентов.

10. В случае, если для участия в конкурсе обращается представитель обучающегося, дополнительно представляются следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с законодательством.

11. Сроки приема заявлений и документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка (далее – документы):

- 1) для студентов – с 1 сентября до 1 ноября соответствующего года (в 2022 году – 1 декабря 2022 года до 30 декабря 2022 года);
- 2) для абитуриентов – с 15 июня до 1 августа соответствующего года.

12. Министерство принимает решение о проведении конкурса, месте и времени подачи заявлений и документов, а также квоте, в пределах которой проводится конкурс, на основании которого управлением кадровой работы и государственной службы Министерства размещается объявление, содержащее указанную информацию (далее – объявление), на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала срока приема заявлений и документов (в 2022 году – не позднее 1 декабря 2022 года).

13. Заявления и документы регистрируются Комиссией в день их представления в Комиссию обучающимся или его представителем с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления обучающимся или представителем обучающегося заявлений и документов в настоящем Порядке понимается день его личного обращения или обращения представителя обучающегося в Комиссию с заявлениями и документами, а также день поступления в Комиссию заявлений и документов от обучающегося или его представителя в порядке, предусмотренном пунктом 14 настоящего Порядка.

14. Заявления и документы могут быть направлены в Комиссию почтовым отправлением.

Обучающийся может представить заявления и документы в форме электронных документов (подписанных электронной подписью) в соответствии с законодательством.

15. При личном представлении обучающимся или его представителем в Комиссию заявлений и документов, член Комиссии, осуществляющий прием заявлений и документов, сверяет копии документов с оригиналом и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются обучающемуся, его представителю.

В случае направления обучающимся или его представителем в Комиссию заявлений и документов почтовым отправлением подлинность подписей обучающегося, его представителя на заявлениях и документах должна быть заверена (засвидетельствована) в установленном законодательством порядке.

16. Основаниями для отказа в приеме заявлений и документов являются:

1) представление заявлений и документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных;

2) представление заявлений и документов по истечении срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка;

3) представление заявлений, не соответствующих квоте, в пределах которой проводится конкурс, указанной в объявлении.

17. Принятые заявления и документы рассматриваются Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка. По результатам их рассмотрения Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о допуске обучающегося к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске обучающегося к участию в конкурсе.

18. Основаниями для отказа в допуске обучающегося к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие обучающегося категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий участия в конкурсе;

3) неполнота или недостоверность (противоречивость) сведений, указанных в заявления и документах.

19. Комиссия проводит конкурс в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

20. Комиссия оценивает обучающихся, участвующих в конкурсе (далее – конкурсанты), на основании заявлений и документов по следующим критериям:

1) для студентов:

- средний балл успеваемости за предшествующий семестр/год обучения в образовательной организации:

средний балл ниже 4,0 – 3 балла;

средний балл от 4 до 4,49 – 4 балла;

средний балл от 4,5 до 5,0 – 5 баллов (максимальное значение);

- наличие индивидуальных достижений, подтвержденных документами:

от 1 до 3 документов – 3 балла;

от 3 до 5 документов – 4 балла;

от 5 и более документов – 5 баллов (максимальное значение);

2) для абитуриентов:

- средний балл аттестата (диплома) об основном общем, среднем общем или среднем профессиональном образовании:

средний балл ниже 4,0 – 3 балла;

средний балл от 4 до 4,49 – 4 балла;

средний балл от 4,5 до 5,0 – 5 баллов (максимальное значение);

- наличие индивидуальных достижений, подтвержденных документально:

от 1 до 3 документов – 3 балла;

от 3 до 5 документов – 4 балла;

от 5 и более документов – 5 баллов (максимальное значение).

21. Итоговый балл конкурсанта определяется как сумма баллов, выставленных ему членами Комиссии по результатам рассмотрения представленных заявлений и документов.

22. При равном количестве баллов у конкурсантов с каждым из них Комиссией проводится индивидуальное собеседование, результаты которого оцениваются каждым членом Комиссии от 1 до 3 баллов.

Итоговый балл по результатам собеседования определяется как сумма среднего арифметического балла, выставленного конкурсанту членами Комиссии по результатам собеседования.

23. Итоговый балл по результатам собеседования суммируется с суммой баллов, выставленных конкурсанту членами Комиссии по результатам рассмотрения представленных заявлений и документов.

24. По результатам сопоставления итоговых баллов конкурсантов формируется рейтинг в порядке убывания итоговых баллов конкурсантов, который утверждается Комиссией.

Рейтинг конкурсантов формируется по каждому учреждению, для заключения договоров о целевом обучении с которым обучающиеся участвовали в конкурсе.

25. На основании рейтинга Комиссия принимает заключение по каждому конкурсанту о заключении договора о целевом обучении или об отказе в заключении договора о целевом обучении.

Решение о заключении договора о целевом обучении или об отказе в заключении договора о целевом обучении принимается Министерством по каждому конкурсанту с учетом соответствующего заключения Комиссии в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

26. Основанием для принятия заключения Комиссии и решения Министерства об отказе конкурсанту в заключении договора о целевом обучении является превышение квоты для соответствующего учреждения и набор конкурсантом меньшего количества баллов в соответствии с рейтингом, утвержденным Комиссией по результатам конкурса.

27. Договор о целевом обучении заключается с конкурсантом на основании решения Министерства о заключении договора о целевом обучении (далее – положительное решение) не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа конкурсанта, в отношении которого Министерством принято положительное решение (далее – победитель), от заключения договора о целевом обучении, договор о целевом обучении заключается на основании решения Министерства с конкурсантом, следующим за победителем в рейтинге, утвержденным Комиссией по результатам конкурса.

28. Уведомление Министерством обучающегося о решениях, предусмотренных пунктами 16, 18, 25, абзацем вторым пункта 27 настоящего Порядка, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия

соответствующего решения в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору обучающегося, его законного представителя).

29. При наличии не распределённой по итогам конкурса квоты конкурс проводится по решению Министерства повторно.
